



**Comune di Barano d'Ischia**  
CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI  
Stazione di cura, soggiorno e turismo

All. A

**AVVISO DI MOBILITÀ INTERNA**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**Viste:**

- la Delibera di Giunta comunale n. 2 del 18.01.2022, avente ad oggetto, tra l'altro, la modifica dell'organigramma dell'Ente e l'assegnazione del personale dipendente per Settore;
- la Delibera di Giunta comunale n. 27 del 24.02.2022, avente ad oggetto l'approvazione del Piano triennale del fabbisogno del personale 2022-2024;
- la Delibera di Giunta comunale n. 80 del 17.05.2022, con cui è stato approvato il Regolamento sulla mobilità interna dei dipendenti del Comune di Barano d'Ischia;
- la Delibera di Giunta comunale n. 99 del 10.06.2022, con cui l'organo giuntale ha formulato indirizzi affinché venisse indetto un avviso di mobilità interna per il reperimento di una unità di categoria C, per il potenziamento delle attività del Settore II al fine di potenziare l'Ufficio in ragione della sotto dotazione organica in rapporto ai servizi gestiti, demandando alla scrivente – in forza dell'art. 4 comma 4 del Regolamento sulla mobilità interna – l'adozione degli atti consequenziali;

**Richiamato** l'art. 6, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, a mente del quale *“le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale”*;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il Regolamento comunale sul funzionamento degli uffici e dei servizi;

**Visto** il CCNL funzioni locali;



# Comune di Barano d'Ischia

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

Stazione di cura, soggiorno e turismo

Vista la propria Determinazione R.G. n. 224 del 22/07/2022;

## RENDE NOTO

che è indetta la procedura di mobilità interna volontaria, ai sensi dell'art. 2 del Regolamento sulla mobilità interna dei dipendenti del Comune di Barano d'Ischia approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 17.05.2022, per il reperimento di una unità di categoria C, per il potenziamento delle attività del Settore II, al fine di potenziare l'Ufficio in ragione della sotto dotazione organica in rapporto ai servizi gestiti.

### Modalità e termini di invio della domanda

I dipendenti a tempo indeterminato, inquadrati nella categoria "C" (che abbiano superato il periodo di prova), interessati dovranno presentare domanda, debitamente sottoscritta (pena l'esclusione), utilizzando l'allegato schema, secondo una delle seguenti modalità:

- consegna a mano in busta chiusa, presso l'Ufficio protocollo del Comune di Barano d'Ischia, sito alla via Leonardi Cattolica n. 2/3 – 80072 Barano d'Ischia (dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 12 – martedì e giovedì **anche** dalle 16 alle 17:30);
- invio tramite raccomandata, in busta chiusa, indirizzata all'Ufficio protocollo del Comune di Barano d'Ischia – via Leonardi Cattolica n. 2/3 – 80072 Barano d'Ischia – In tal caso, ai fini della tempestività della domanda, farà fede unicamente la data di ricezione da parte dell'Ente;
- invio a mezzo PEC all'indirizzo [protocollo@pec.comunebarano.it](mailto:protocollo@pec.comunebarano.it)

**I candidati sono invitati a riportare all'esterno del plico la seguente dicitura "Avviso di mobilità interna Settore II – Domanda". In caso di invio a mezzo PEC la predetta dicitura andrà messa nell'oggetto del messaggio.**

**Le domande vanno trasmesse entro il termine perentorio delle ore 12:00 del quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul sito web del Comune di Barano d'Ischia. All'uopo, non si conteggia il dies a quo.**

### Documentazione da allegare alla domanda

*Via Luigi Scotti, 10 - 80072 Barano d'Ischia (Na)  
Email [protocollo@comunebarano.it](mailto:protocollo@comunebarano.it) PEC [protocollo@pec.comunebarano.it](mailto:protocollo@pec.comunebarano.it)*





# Comune di Barano d'Ischia

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

Stazione di cura, soggiorno e turismo

Alla domanda dovranno essere allegati:

- Fotocopia di un valido documento di identità;
- Curriculum professionale datato e sottoscritto;
- Titoli di servizio, titoli di studio e titoli vari (anche sottoforma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000);
- Nulla osta del Responsabile del Settore di provenienza

La valutazione qualora pervenga una sola domanda atterrà solo alle sussistenze dei requisiti ed alla corretta e completa collazione della domanda di mobilità e sarà redatta dal Rup della procedura.

La graduatoria, qualora pervenisse più di una domanda, verrà formulata per titoli e colloquio attitudinale e motivazionale, svolto da apposita Commissione, nominata con successivo atto e presieduta dal Segretario generale, che avrà a disposizione un punteggio massimo di 20 punti per il colloquio e di 10 punti complessivi per i titoli di studio, titoli di servizio, curriculum e titoli vari, suddivisi secondo i seguenti criteri:

## Titoli di studio: max 4 punti

Votazione espressa in Decimi		Votazione espressa in Sessantesimi		Votazione espressa in Centesimi		Votazione espressa con giudizio complessivo	Titolo di Laurea		Valutazione
Da	A	Da	A	Da	A		Da	A	Punti
6,00	6,99	36	41	60	69	Sufficiente	66	76	0,75
7,00	7,99	42	47	70	79	Buono	77	87	1,50
8,00	8,99	48	53	80	90	Distinto	88	98	2,25
9,00	10	54	60	91	100	Ottimo	99	110	3,00

Per ulteriore titolo di studio di livello pari a quello richiesto per l'ammissione (diploma):

0,30 punti (max uno valutabile)

Per ulteriore titolo di studio di livello superiore a quello richiesto per l'ammissione

0,70 punti (max uno valutabile)

## Titoli di servizio: max 4 punti

Via Luigi Scotti, 10 - 80072 Barano d'Ischia (Na)

Email [protocollo@comunebarano.it](mailto:protocollo@comunebarano.it) PEC [protocollo@pec.comunebarano.it](mailto:protocollo@pec.comunebarano.it)



# Comune di Barano d'Ischia

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

Stazione di cura, soggiorno e turismo

È valutabile il servizio prestato in posizioni di ruolo o non di ruolo alle dipendenze di amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001.

I complessivi 4 punti disponibili per i titoli di servizio sono attribuiti, fino al raggiungimento del punteggio massimo conseguibile, nel modo seguente:

- a) servizio di ruolo e non di ruolo prestato presso pubbliche amministrazioni con funzioni corrispondenti, similari o equiparabili a categorie pari o superiori al posto oggetto di mobilità, per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni - punti 0,06;
- b) servizio di ruolo e non di ruolo prestato presso pubbliche amministrazioni con funzioni corrispondenti o equiparabili a categorie inferiori rispetto al posto oggetto di mobilità, per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni - punti 0,03.

I servizi con orari ridotti saranno valutati con gli stessi criteri, in proporzione. I servizi prestati in più periodi saranno sommati tra loro ai fini dell'attribuzione del punteggio, che in ogni caso non potrà essere superiore a 4 punti.

Nessuna valutazione sarà data ai servizi prestati alle dipendenze di privati, che potranno comunque essere valutati nella categoria del curriculum professionale.

## **Curriculum: max 1 punto**

Nel curriculum professionale vengono valutate le attività formative e professionali, documentate o documentabili e non riferibili a titoli già valutati in altre categorie, che evidenziano una specializzazione professionale rispetto al profilo del posto oggetto di mobilità, tenendo particolare conto di tutte le attività svolte dal candidato e che, per le loro connessioni, evidenziano l'attitudine all'esercizio delle funzioni relative al posto oggetto di mobilità.

Nessun punteggio viene attribuito al curriculum professionale di contenuto irrilevante ai fini delle valutazioni di cui sopra.

## **Titoli vari: max 1 punto**

Saranno valutati in questa categoria, a discrezione della Commissione, tutti gli altri titoli che non siano classificabili nelle categorie precedenti, in rapporto ai contenuti del profilo professionale del





# Comune di Barano d'Ischia

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

Stazione di cura, soggiorno e turismo

posto oggetto di mobilità ed a tutti gli elementi apprezzabili al fine di determinare il livello di formazione culturale, di specializzazione o qualificazione del concorrente.

Sono comunque valutate:

- a) le pubblicazioni attinenti direttamente o indirettamente i contenuti professionali del posto oggetto di mobilità;
- b) le specializzazioni conseguite in attività connesse od usufruibili con l'espletamento delle funzioni del posto oggetto di mobilità o per lo stesso espressamente richieste;
- c) la frequenza di corsi di perfezionamento od aggiornamento sulle discipline ed attività professionali attinenti alle funzioni del posto oggetto di mobilità;
- d) l'idoneità in concorsi per titoli ed esami o per esami, relativi a posti di categoria pari o superiore a quella del posto oggetto di mobilità;
- e) il possesso di abilitazioni professionali.

La valutazione delle specializzazioni e dei corsi di perfezionamento od aggiornamento di cui alle lett. b) e c) viene effettuata allorché tali titoli sono documentati da certificazioni rilasciate da Istituzioni pubbliche o da Istituti, Scuole e Centri di formazione privati dei quali sia pubblicamente nota la validità dell'organizzazione scientifica e della formazione che presso gli stessi viene conseguita. In mancanza di tali certificazioni non se ne terrà conto nella valutazione.

A parità di valutazione potranno essere prese in considerazione documentate situazioni familiari e personali, quali, a titolo esemplificativo: numero di minori a carico e/o familiari (oltre i figli, il coniuge, parente o affine entro il terzo grado comunque conviventi tutelati dall'articolo 33 della Legge n. 104/1992); la ricongiunzione al nucleo familiare; la distanza della residenza dal posto di lavoro.

## Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati per le finalità di gestione della procedura di mobilità interna in oggetto.



# Comune di Barano d'Ischia

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

Stazione di cura, soggiorno e turismo

## Rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si applicano le disposizioni di cui al DPR n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni nonché le norme del regolamento comunale sulla mobilità interna e sul regolamento comunale sul funzionamento degli uffici e dei servizi.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio segreteria del Comune di Barano d'Ischia.

Il presente avviso può essere consultato sul sito sul sito web istituzionale del Comune di Barano d'Ischia all'indirizzo [www.comunebarano.it](http://www.comunebarano.it)

Rup della procedura è la dott.ssa Maria Grazia Loffredo

Dalla casa municipale, 22 luglio 2022



IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Maria Grazia Loffredo